|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N°  | R.G.N.R. *(Mod. 21)*  | N°  |  R.G. ASSISE *(Mod. 19)*  |
| N°  | R.G.G.I.P. *(Mod. 20)*  | N°  | R.G. ESEC.*(Mod. 32)*  |
| N°  | R.G. TRIB. *(Mod. 16)*  | N°  | R.G. N.R. *(Mod. 21 bis)*  |
| N°  | R.G.GDP*(Mod. 16bis)*[[1]](#footnote-1) | N°  | R.G. G.P. *(Mod. 27)*  |

**Ufficio del dibattimento penale monocratico Dott.**

# Ufficio del dibattimento penale in sede collegiale

**Ufficio del Giudice per le ind. preliminari Dott.**

**Ufficio del Giudice di Pace Dott.**

# ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL’ONORARIO AL DIFENSORE D’UFFICIO DELLA PERSONA STRANIERA SEDICENTE E DI FATTO IRREPERIBILE.

**(Art. 13-14, comma 3, del Prontuario)**

Il sottoscritto Avv. del foro di Modena, con studio in via n. difensore di ufficio del sig. , nato a

 il , elettivamente domiciliato *ex* art.161

c.p.p. in presso **premesso che**

* l’istante è stato nominato difensore di ufficio secondo le tabelle predisposte per i turni dei difensori di ufficio ed ha quindi svolto l’incarico ricevuto nel procedimento sopra indicato;
* tale procedimento è stato definito il , con ;
* il suo assistito è **straniero, non compiutamente identificato (sedicente), senza fissa dimora in Italia ed è di fatto irreperibile**, per cui è possibile liquidare gli onorari dell’esponente difensore ai sensi degli art. 13 e 14, comma 3, del *Prontuario per la liquidazione degli onorari ai difensori dei cittadini non abbienti ammessi al patrocinio a spese dello stato, ai difensori d’ufficio e di persona irreperibile (D.P.R. 30.5.2002, n° 115)”*, approvato dal Tribunale, dall’Ordine Forense e dalla Camera Penale di Modena. Infatti:
1. gli atti del fascicolo processuale evidenziano la mancanza di documenti, l’incertezza dell’identificazione e l’assenza di dimora o di domicilio in Italia;
2. il certificato del Dipartimento dell’Amministrazione penitenziaria, dimostra che il suo assistito non è detenuto;
3. □ l’assistito ha eletto domicilio presso il suo studio, per cui non è stato possibile costituirlo in mora, né verificare la sua situazione anagrafica; □ la lettera di messa in mora, inviata nel luogo in cui il prevenuto ha eletto/dichiarato il domicilio ovvero presso l’ultimo domicilio conosciuto in Italia ovvero presso il luogo ove ha esercitato l’attività lavorativa in Italia, è stata restituita al mittente con la dicitura

 ; la verifica anagrafica è parimenti risultata negativa, come risulta dai rituali in atti o da documentazione estratta dal portale ANPR;

## dichiara

* che l’attività svolta dal sottoscritto difensore è conforme a quella prevista dal modello di nota spese N° (relativa a giudizio ) predisposto dal Tribunale , dall’ Ordine Forense e dalla Camera Penale di Modena e si tratta di attività effettivamente prestata;
* che non ha percepito alcun compenso relativamente alla fase di cui alla presente richiesta;
* che ha percepito compensi relativamente alla fase  DELLE INDAGINI PRELIMINARI

□ DEL GIP,  DEL GUP,  DEL DIBATTIMENTO;

- che deve percepire compensi relativamente alla fase  DELLE INDAGINI PRELIMINARI,  DEL GIP,  DEL GUP,  DEL DIBATTIMENTO,

## chiede

la liquidazione del compenso per l’opera prestata, come da allegata nota spese conforme al citato modello, relativamente alla seguente fase:  INDAGINI PRELIMINARI,  GIP,  GUP,  DIBATTIMENTO.

Si allegano i seguenti documenti:

1. nota spese;
2. copia dell’atto da cui risulti la nomina a difensore d’ufficio[[2]](#footnote-2);
3. verifica anagrafica *negativa*;
4. lettera di messa in mora, unitamente alla busta;
5. certificazione del Dipartimento Amministrazione Penitenziaria da cui risulti che l’assistito non è detenuto;

Modena, lì

Avv.

L’Avv. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mediante la sopra apposta sottoscrizione, dichiara ed autocertifica di essere iscritto nell’elenco unico nazionale degli avvocati disponibili ad assumere le difese d’ufficio ai sensi del D.Lgs. n. 6 del 31 Gennaio 2015.

1. Si forniscono tutti i vari registri, anche al fine di una corretta compilazione dell’istanza SIAMM. Per non appesantire l’istanza, tuttavia, si chiede di mantenere solamente quelli propri e consoni al procedimento per cui l’istanza viene depositata, eliminando i rimanenti o comunque quelli non pertitenti. Allo stesso modo, anche nel proseguio dell’istanza, potranno essere eliminati tutti i dati che risultino superflui, note incluse. [↑](#footnote-ref-1)
2. O suo equipollente suo equipollente da cui risulti detta nomina (ad esempio: atto compiuto dalla polizia giudiziaria da cui risulti la nomina, verbale di identificazione e nomina del difensore, verbale di sequestro, verbale di perquisizione, etc.) [↑](#footnote-ref-2)